

**Zmluva č. /2015/DV  
o duálnom vzdelávaní**

00/40/2015

uzatvorená podľa § 16 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zmluvné strany:

**Škola: Stredná odborná škola strojnícka**

so sídlom: Športovcov 341/2, 017 49 Považská Bystrica

zastúpená: Mgr. Annou Ozábalovou riaditeľkou SOŠ strojníckej

IČO: 17050561

DIČ/IČ DPH: 2020 712 617

banka: Štátna pokladnica

číslo účtu: SK53 8180 0000 0070 0050 7460

zriaďovacia listina: vydaná: Trenčianskym samosprávnym krajom, K dolnej stanici 7282, 91101

**Trenčín zo dňa 1.7.2010**

(ďalej len „Škola“)

a

**Zamestnávateľ: PSL, a.s.**

so sídlom: Robotnícka, 017 01 Považská Bystrica

zastúpený: Ing. Ľudovítom Franciom PhD. a Dipl. – Kfm. Achimom Stuhlmannom predstavenstvo

PSL, a.s.

IČO: 31626599

DIČ/IČ DPH: 2020440191/SK2020440191

banka: VÚB, a.s.

číslo účtu: 27 8891 8253/0200

registrácia: Okresný súd Trenčín, Vložka 275/R

registračné číslo osvedčenia pre SDV: 58/SDV/SOPK/2015

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

**Článok I.  
Predmet zmluvy**

1. Predmetom plnenia zmluvy je záväzok Zamestnávateľa poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie na svoje náklady a zodpovednosť a záväzok Školy poskytovať žiakom teoretické vyučovanie, organizovať a koordinovať odborné vzdelávanie a prípravu žiakov v systéme duálneho vzdelávania.

**Článok II.  
Študijný odbor a učebný odbor,**

**v ktorom sa bude poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania,  
školský vzdelávací program**

1. Zamestnávateľ bude poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie v nasledovných odboroch štúdia:

**Študijný odbor**

| Kód odboru štúdia | Názov odboru štúdia | Forma štúdia | Dĺžka štúdia | Stupeň dosiahnutého vzdelávania            | Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii |
|-------------------|---------------------|--------------|--------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 2411 K            | Mechanik nastavovač | denná        | 4 roky       | Úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A | Maturitné vysvedčenie, Výučný list               |

2. Výchovu a vzdelávanie žiakov v rozsahu praktického vyučovania u Zamestnávateľa a teoretického vyučovania v Škole budú zmluvné strany poskytovať žiakom v systéme duálneho vzdelávania podľa školského vzdelávacieho programu pre príslušný študijný odbor a učebný odbor. Škola poskytne Zamestnávateľovi jedenkrát školský vzdelávací program v originálnej tlačenej verzii a jedenkrát vo formáte PDF.

**Článok III.****Počet žiakov a miesto praktického vyučovania**

- Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom Školy uvedeným v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zamestnávateľ bude poskytovať na pracovisku praktického vyučovania v súlade s osvedčením pre poskytovanie praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania v jeden vyučovací deň praktické vyučovanie pre maximálne 10 žiakov.
- Miestom praktického vyučovania je pracovisko praktického vyučovania, ktorým je organizačná súčasť Zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má Zamestnávateľ vlastnícke právo alebo užívacie právo. Miesto praktického vyučovania je uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

**Článok IV.****Forma praktického vyučovania**

- Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať v jednotlivých odboroch štúdia formou:

**Študijný odbor**

| Kód odboru štúdia | Názov odboru štúdia | Forma praktického vyučovania |
|-------------------|---------------------|------------------------------|
| 2411 K            | Mechanik nastavovač | Odborný výcvik               |

- Praktické vyučovanie žiakov 1. ročníka a časti 2. ročníka bude zabezpečovať Škola vo svojich dielnach a svojimi majstrami odborného výcviku.
- Praktické vyučovanie žiakov časti 2. ročníka, 3. a 4. ročníka bude zabezpečovať Zamestnávateľ na pracovisku praktického vyučovania v súlade s osvedčením pre poskytovanie praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania.

**Článok V.****Počet majstrov odbornej výchovy, inštruktorov**

- Odborný výcvik bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením majstra odbornej výchovy alebo inštruktora.



2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Počet a zoznam inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

#### **Článok VI.**

##### **Časový harmonogram praktického vyučovania**

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách podľa § 21 ods. 3 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Časový harmonogram praktického vyučovania je uvedený v prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

#### **Článok VII.**

##### **Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka**

1. Prospech žiaka v predmete praktického vyučovania, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania podľa čl. IV. tejto zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva pedagogický zamestnanec vykonávajúci pedagogickú činnosť. Inštruktor praktického vyučovania spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka, ktorý je uvedený v prílohe č. 4, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od inštruktora určený majster odbornej výchovy, ktorý je zamestnancom Zamestnávateľa, alebo majster odbornej výchovy, ktorého určil riaditeľ Školy podľa § 9 ods. 3 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, ak Zamestnávateľ nezamestnáva pedagogického zamestnanca. Pedagogický zamestnanec Zamestnávateľa alebo pedagogický zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Klasifikáciu žiaka na praktickom vyučovaní u Zamestnávateľa Zamestnávateľ písomne oznamuje Škole minimálne 4 krát za školský rok v termínoch určených Školou, ktoré zodpovedajú termínom hodnotenia a klasifikácie žiaka za príslušné klasifikačné obdobie (štvrtročné a polročné hodnotenie a klasifikácia žiakov).

#### **Článok VIII.**

##### **Spôsob finančného zabezpečenia praktického vyučovania**

1. Spôsob finančného zabezpečenia časti praktického vyučovania, ktoré sa poskytuje v dielni Školy, je upravený v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2. Spôsob finančného zabezpečenia majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy, a pod vedením ktorých bude vykonávať Zamestnávateľ praktické vyučovanie, je upravený v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

#### **Článok IX.**

##### **Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka**

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzatvoril učebnú zmluvu podľa § 19 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave finančné a hmotné zabezpečenie uvedené v prílohe č. 6, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

#### **Článok X.**

##### **Spôsob účasti Zamestnávateľa na záverečnej skúške, odbornej zložke maturitnej skúšky alebo absolventskej skúške**

1. Ukončovanie výchovy a vzdelávania žiakov s učebnou zmluvou sa bude uskutočňovať záverečnou skúškou, maturitnou skúškou a absolventskou skúškou podľa § 72 - § 93 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov a Vyhlášky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.
2. Praktická časť skúšky sa uskutoční na pracovisku praktického vyučovania u Zamestnávateľa. Organizáciu ukončovania štúdia zabezpečí Škola v spolupráci so Zamestnávateľom. Zamestnávateľ je povinný vytvoriť priestorové a materiálno-technické podmienky na vykonanie praktickej časti skúšky na svojom pracovisku praktického vyučovania.
3. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť Škole najneskôr do 31. marca skúšajúceho zástupcu Zamestnávateľa, ktorý bude členom skúšobnej komisie pre odbornú zložku maturitnej skúšky, skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku alebo skúšobnej komisie pre absolventskú skúšku. Skúšajúci zástupca Zamestnávateľa musí spĺňať predpoklady určené zákonom o odbornom vzdelávaní a ustanoveniami § 81, § 83 a § 84 školského zákona v znení neskorších predpisov.

#### **Článok XI.**

##### **Spôsob zabezpečovania vzájomných práv a povinností zmluvných strán**

1. Po uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní Zamestnávateľ a Škola zverejnia na svojich webových sídlach oznámenie o možnosti absolvovať odborné vzdelávanie a prípravu v príslušnom študijnom odbore alebo v príslušnom učebnom odbore v systéme duálneho vzdelávania podľa § 17 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Škola v spolupráci so Zamestnávateľom vypracuje školský vzdelávací program pre príslušný odbor štúdia. Škola pri vypracovaní školského vzdelávacieho programu zohľadňuje požiadavky Zamestnávateľa týkajúce sa:
  - profilu absolventa vzdelávacieho programu,
  - percentuálneho podielu praktického vyučovania z celkového počtu vyučovacích hodín za štúdium,
  - skladby odborných predmetov odborného vzdelávania a obsahu odborného vzdelávania, ktoré zohľadňujú vzorový učebný plán a vzorové učebné osnovy pre príslušný odbor štúdia a pre systém duálneho vzdelávania.
3. Škola určí spolu so Zamestnávateľom kritéria a ďalšie podmienky prijímacieho konania na štúdium v súlade s ustanoveniami § 65 a § 69 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.



4. Škola určí pre koordináciu praktického vyučovania u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole a na metodické usmerňovanie zamestnancov Zamestnávateľa vykonávajúcich praktické vyučovanie minimálne jedného pedagogického zamestnanca Školy. Zamestnávateľ umožní pedagogickému zamestnancovi Školy, ktorý sa preukáže písomným poverením Školy, vykonávať koordináciu praktického vyučovania s teoretickým vyučovaním v priestoroch zodpovedajúcich pracovisku praktického vyučovania. Zamestnávateľ preukázateľne poučí určeného pedagogického zamestnanca Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pedagogický zamestnanec Školy v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento poverený zamestnanec Školy povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že pedagogický zamestnanec Školy poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto pedagogického zamestnanca vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho zamestnanca riadne poučiť.
5. Zamestnávateľ a Škola sa budú vzájomne bezodkladne informovať o všetkých náležitostiach týkajúcich sa plnenia si školských povinností žiaka s učebnou zmluvou na praktickom vyučovaní a na teoretickom vyučovaní ako aj o zmenách organizácie praktického a teoretického vyučovania, ktoré môžu ovplyvniť organizáciu a časový harmonogram praktického vyučovania alebo teoretického vyučovania. Zamestnávateľ má právo odmietnuť uvoľnenie žiaka z praktického vyučovania na akciu organizovanú Školou ak by to ovplyvnilo chod prevádzky Zamestnávateľa.

## **Článok XII.**

### **Doba, na ktorú sa zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvára**

1. Zmluva o duálnom vzdelávaní sa uzatvára na dobu určitú do 30.09. 2019.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvorená, ju možno ukončiť písomnou výpoveďou z dôvodov podľa čl. XIII tejto zmluvy s výpoveďnou lehotou tri mesiace.

## **Článok XIII.**

### **Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu**

1. Zamestnávateľ môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní podľa § 16 ods. 5 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, len ak:
  - a) samosprávny kraj neurčí pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, triedu prvého ročníka podľa § 31 ods. 2 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave,
  - b) stredná odborná škola prestala spĺňať podmienky určené normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia alebo štátnym vzdelávacím programom pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie,
  - c) stredná odborná škola zabezpečuje teoretické vyučovanie odborného vyučovacieho predmetu študijného odboru alebo učebného odboru, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, pedagogickým zamestnancom, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady podľa § 7 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - d) stredná odborná škola bola vyradená zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky alebo
  - e) stredná odborná škola opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.



2. Stredná odborná škola môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní, len ak:
  - a) zriaďovateľ rozhodol o zmene typu príslušnej strednej odbornej školy na iný typ strednej odbornej školy,
  - b) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a Zamestnávateľ nepožiadala o opakované overenie spôsobilosti Zamestnávateľa podľa uvedeného zákona,
  - c) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. c) prvého bodu, druhého bodu alebo štvrtého bodu zákona o odbornom vzdelávaní a príprave alebo
  - d) Zamestnávateľ opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.
3. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Zamestnávateľa, teoretické vyučovanie žiakov zabezpečí iná stredná odborná škola:
  - s ktorou má Zamestnávateľ uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo
  - stredná odborná škola, ktorú určí príslušný samosprávny kraj po dohode so Zamestnávateľom.
4. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Školy, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí Škola u iného Zamestnávateľa, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo v dielni. Ak Škola nemá dielňu spĺňajúcu podmienky zákona o odbornom vzdelávaní podľa § 7 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí stredná odborná škola, ktorú určí samosprávny kraj.
5. Práva a povinnosti zo zmluvy o duálnom vzdelávaní prechádzajú na právneho nástupcu zmluvnej strany.

#### **Článok XIV. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Prípadné zmeny zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Stredná odborná škola poskytne jeden rovnopis zmluvy o duálnom vzdelávaní svojmu zriaďovateľovi. Ak dôjde k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní, stredná odborná škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.
4. Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia zmluvy o duálnom vzdelávaní písomne oznámi jej uzatvorenie príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii. Rovnako postupuje Zamestnávateľ aj vtedy, ak dôjde k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní.
5. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Zákona o odbornom vzdelávaní, Zákona o výchove a vzdelávaní, Zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle tejto zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa Školy a štatutára Zamestnávateľa.
6. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, po jednom pre Zamestnávateľa, Školu a zriaďovateľa Školy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.

**Prilohy:**

1. Zoznam žiakov Školy, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie.
2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe a učiteľov umeleckej praxe, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe a učiteľov umeleckej praxe, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam inštruktorov pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam pedagogických zamestnancov Zamestnávateľa alebo pedagogický zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka
3. Časový harmonogram praktického vyučovania.
4. Hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka.
5. Spôsob finančného zabezpečenia časti praktického vyučovania, ktorá sa bude po dohode zmluvných strán vykonávať v dielni Školy; Spôsob finančného zabezpečenia majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe alebo učiteľov umeleckej praxe, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých bude vykonávať Zamestnávateľ praktické vyučovanie; Spôsob finančného zabezpečenia praktického cvičenia, ktoré je súčasťou teoretického odborného vzdelávania v Škole a ktoré sa bude po dohode zmluvných strán vykonávať na pracovisku praktického vyučovania.
6. Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka.



## 1. Zoznam žiakov Školy, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie

| P. č. | Meno               | Ulica                  | Mesto              | Trieda |
|-------|--------------------|------------------------|--------------------|--------|
| 1.    | Andráško Jakub     | Orlové 212             | Orlové             | 1.B    |
| 2.    | Balušík Kristián   | Prečín 487             | Prečín             | 1.B    |
| 3.    | Bednár Tomáš       | Horný Moštenec 45      | Považská Bystrica  | 1.B    |
| 4.    | Čelko Roman        | Čelkova Lehota 60      | Čelkova Lehota     | 1.A    |
| 5.    | Eliáš Andrej       | M.Kukučina 210/25      | Považská Bystrica  | 1.A    |
| 6.    | Fusko Marek        | Považské Podhradie 211 | Považské Podhradie | 1.B    |
| 7.    | Chudý Adam         | Rozkvet 2005/13-3      | Považská Bystrica  | 1.B    |
| 8.    | Johanides Jaroslav | Súľov 382              | Súľov              | 1.A    |
| 9.    | Kadaš Michal       | Zemiansky Kvašov 9     | Považská Bystrica  | 1.B    |
| 10.   | Kadrljak Peter     | Rozkvet 2011/28-25     | Považská Bystrica  | 1.A    |
| 11.   | Kostelanský Marek  | Praznov 226            | Považská Bystrica  | 1.B    |
| 12.   | Krasňan Adrián     | Dolný Moštenec 91      | Považská Bystrica  | 1.B    |
| 13.   | Kresáň Šimon       | Kostolec 36            | Považská Bystrica  | 1.B    |
| 14.   | Melicherík Jozef   | Šebešťanová 252        | Šebešťanová        | 1.A    |
| 15.   | Raček Tadeáš       | Pribinova 1639/18      | Púchov             | 1.A    |
| 16.   | Rusnák Adam        | Šebešťanová 92         | Šebešťanová        | 1.A    |
| 17.   | Sučík Adam         | Sládkovičova 680/94    | Považská Bystrica  | 1.A    |
| 18.   | Škoruba Samuel     | Kolárovice 510         | Kolárovice         | 1.A    |
| 19.   | Šmulík Adam        | Považské Podhradie 267 | Považské Podhradie | 1.A    |
| 20.   | Vokel Miroslav     | Vrchteplá 47           | Považská Bystrica  | 1.B    |

V Považskej Bystrici, dňa: 28.08.2015



2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie v Škole a ktorí budú vykonávať hodnotenie a klasifikáciu žiaka

Praktické vyučovanie budú vykonávať žiaci 1.A triedy v párnom týždni a žiaci 1.B triedy v nepárnom týždni pod vedením majstra:

| P.č. | Meno priezvisko  |
|------|------------------|
| 1.   | Bc. Oliver Macho |

V Považskej Bystrici, dňa: 28.08.2015

### 3. Časový harmonogram praktického vyučovania

Praktické vyučovanie je organizované v pravidelnom striedaní s teoretickým vyučovaním každý druhý týždeň na I. resp. II. zmene.

Trieda I.A – párny kalendárny týždeň

Trieda I.B – nepárny kalendárny týždeň

Časový rozvrh je stanovený nasledovne:

I. zmena: 1. ročník od 7.00 do 13.00

II. zmena: 1. ročník od 13.00 do 19.00

Vyučovacia hodina trvá 60 minút, po druhej hodine je 10 minútová prestávka a po štvrtej hodine je prestávka na obed, ktorá trvá 30 minút.

Prestávky:

|                   |                                    |
|-------------------|------------------------------------|
| od 9.00 – 9.10h   | od 10.45 – 11.15 h - pre I. zmenu  |
| od 15.00 – 15.10h | od 16.45 – 17.15 h - pre II. zmenu |

V Považskej Bystrici, dňa: 28.08.2015



**4. Hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka**

V školskom roku 2015/16 sa inštruktor nezúčastňuje na klasifikácii žiaka.

Odborný výcvik v 1. ročníku sa bude realizovať v dielni Školy a žiakov budú klasifikovať majstri odborného výcviku.

V Považskej Bystrici, dňa: 28.08.2015



**5. Spôsob finančného zabezpečenia časti praktického vyučovania, ktorá sa bude po dohode zmluvných strán vykonávať v dielni Školy.**

Finančné zabezpečenie praktického vyučovania sa bude vykonávať na základe mesačnej fakturácie nákladov na zabezpečenie praktického vyučovania (10 mesiacov školského roka), ktoré pozostáva z nákladov na mzdu majstra odborného výcviku a nákladov na materiálno-technické vybavenie a zabezpečenie odborného výcviku.

Celkové náklady na jedného žiaka za jeden mesiac predstavujú čiastku 84,- €

V Považskej Bystrici, dňa: 28.08.2015



## 1. Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzavrel učebnú zmluvu, finančné a hmotné zabezpečenie v súlade s § 26 a § 27 zákona o odbornom vzdelávaní:

### Hmotné zabezpečenie žiaka poskytne zamestnávateľ v rozsahu:

Osobné ochranné pracovné pomôcky

PSL, a.s. poskytne žiakovi zdarma osobné ochranné pracovné prostriedky pre žiaka v rozsahu nároku zamestnanca na tieto prostriedky pri výkone prác, ktoré zodpovedajú činnostiam, ktoré žiak bude vykonávať v rámci praktického vyučovania.

Ide o tieto osobné ochranné pracovné prostriedky: pracovný odev, pracovná obuv, ochranné okuliare, prípadne ďalšie podľa zaradenia žiaka na pracovisko.

Posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickej spôsobilosti žiaka

Ak sa na výkon praktického vyučovania vyžaduje posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickej spôsobilosti žiaka, zamestnávateľ zabezpečí toto posúdenie zdarma alebo úhrady žiakovi poplatky s posúdením spojené.

Stravovanie

PSL, a.s. poskytne žiakovi na praktickom vyučovaní stravovanie v cene, rozsahu a za podmienok, ktoré zodpovedajú cene, rozsahu a podmienkam stravovania jeho zamestnancov. Stravovanie poskytne zamestnávateľ žiakovi v dňoch, v ktorých sa žiak zúčastňuje praktického vyučovania v dĺžke vyučovania, ktorá zodpovedá dĺžke odpracovaných hodín, pri ktorých vzniká zamestnancovi vekovej kategórie zodpovedajúcej žiakovi nárok na prestávku na odpočinok a jedlo podľa zákonníka práce.

Ak žiak praktické vyučovanie vykonáva v Škole, žiak sa bude stravovať v škole a príspevok na stravovanie podľa §152 ods. 3 a 8 zákonníka práce bude Škola fakturovať na základe odobratých obedov – 1,24 € / obed.

V Považskej Bystrici, dňa: 28.08.2015